CAS CLIENT · PME INDUSTRIELLE · RÉGION LYONNAISE

L'IA qui fait gagner du temps, sans faire prendre de risques.

Comment une PME du textile technique a mis l'IA au travail dans tous ses métiers en une saison : la démarche complète, du premier audit aux premiers gains de temps, racontée pas à pas.

01 Le point de départ

L'ENTREPRISE

Une direction décidée

Une PME industrielle du textile technique, en région lyonnaise. La direction est convaincue que l'IA compte pour l'avenir de l'entreprise, et elle veut avancer **sans improviser** : pas question de lancer un grand projet qui se dégonfle six mois plus tard.

LES ÉQUIPES

Des niveaux très différents

Certains collaborateurs utilisent déjà ChatGPT **tous les jours**, d'autres ne l'ont jamais ouvert. Et les usages existants se font **sans cadre** : chacun ses habitudes, ses outils, ses données parfois sensibles.

LA QUESTION

Par où commencer ?

La bonne question n'était pas « quel outil acheter ? » mais : **« par où commencer pour que ça serve vraiment, et que ça tienne ? »**

Notre réponse : une démarche en quatre temps, portée par les équipes elles-mêmes.

Le principe : on ne cherche pas « un projet IA ». On cherche les heures perdues chaque semaine dans chaque métier, et on donne aux équipes le cadre et la méthode pour les récupérer.

02 La démarche en quatre temps

LA MÉTHODE

1. **Auditer les process** temps 1
   Comprendre le travail réel, métier par métier, et repérer où le temps se perd vraiment.
2. **Former des ambassadeurs IA** temps 2
   Un club de collaborateurs volontaires, issus de tous les métiers, formés puis animés dans la durée.
3. **Faire émerger les usages** temps 3
   Les cas d'usage viennent du terrain, pas d'un catalogue : chaque ambassadeur choisit un problème réel de son métier.
4. **Installer les gains de temps** temps 4
   Des cas outillés, mesurés, partagés, et une entreprise qui sait continuer sans nous.

Pourquoi ça marche

- **L'adoption vient des pairs** : un collègue qui montre son gain de temps convainc mieux que n'importe quel consultant.
- **Pas de projet informatique lourd** : on outille les usages avec ce qui existe, on ne refait pas le système d'information.
- **Le cadre est posé dès le départ** : données, outils, règles d'usage : la conformité n'arrive pas après coup.
- **La direction sponsorise**, les équipes portent : chacun son rôle.

Une saison suffit pour installer la dynamique

03

TEMPS 1

Auditer les process : où le temps se perd

CE QU'ON A FAIT

- **Des entretiens individuels** dans chaque métier : commercial, R&D, production, RH, marketing, filiales.
- On parle du **travail réel** : les documents qu'on rédige, les réunions qu'on résume, les informations qu'on cherche, les consignes qu'on transmet.
- **Cartographie des usages IA existants**, y compris ceux dont personne ne parle officiellement.

CE QUE ÇA RÉVÈLE

- Les **tâches à fort potentiel** : rédaction, synthèse, recherche d'information, préparation de rendez-vous, passation de consignes.
- Les **heures perdues récurrentes**, celles que tout le monde a fini par trouver normales.
- Qui sont les **utilisateurs déjà avancés** : les futurs ambassadeurs naturels.

✓

GARDER LA MAÎTRISE

L'audit révèle aussi les risques déjà présents : des documents internes copiés dans des outils grand public, sans cadre. C'est précisément pour cela que le cadre (quelles données, quels outils, quelles règles) se pose **avant** le déploiement, pas après l'incident.

04

TEMPS 2

Former des ambassadeurs IA, pas des experts

LE CLUB

- **Sept collaborateurs volontaires**, un par métier, parrainés par la direction générale.
- Des profils **volontairement mélangés** : utilisateurs quotidiens et grands débutants.
- Leur rôle : tester, montrer, entraîner leurs collègues : **le déploiement viendra d'eux**.

LA JOURNÉE DE LANCEMENT

- **Comprendre l'IA sans jargon** : ce qu'elle sait faire, et ce qu'elle rate : hallucinations et biais montrés en direct.
- **Des démonstrations sur leurs propres cas**, préparées à partir des entretiens de l'audit.
- **Deux ateliers pratiques** : bien formuler sa demande, et les bonnes pratiques pour des résultats fiables.
- Une **charte IA co-construite** le jour même, avec les règles d'or de l'entreprise.

✓

GARDER LA MAÎTRISE

La charte fixe les règles avant la généralisation : quelles données peuvent sortir, quels outils sont retenus, relecture humaine systématique, et jamais de décision automatique sur une personne. Chacun sait où est la ligne.

05

TEMPS 3

Faire émerger les usages : le besoin d'abord, l'outil ensuite

LA MÉCANIQUE

- Chaque ambassadeur choisit **une mission concrète de son métier** : un vrai problème, pas un exercice.
- Une **fiche de cadrage simple** : l'objectif, les données utilisées, et comment on mesurera le temps gagné.
- Un **accompagnement à distance** pendant la mission : on débloque, on ne fait pas à la place.

DES EXEMPLES DE MISSIONS

- **Synthèse de réunion** : du compte rendu qui prenait une soirée au résumé structuré en quelques minutes.
- **Passation de consignes** entre équipes de production.
- **Assistant produit** pour préparer les rendez-vous commerciaux.
- **Veille sectorielle** automatisée pour la R&D.

✓

GARDER LA MAÎTRISE

Chaque mission a ses garde-fous, décidés à l'avance : données anonymisées ou fictives pour les tests, pas de réponse automatique envoyée à un client, et un point d'escalade humain dès que le cas sort du cadre prévu.

06

TEMPS 4

Installer les gains de temps, et les garder

CE QUI RESTE DANS L'ENTREPRISE

- Une **bibliothèque de prompts partagée** : les demandes qui marchent, rédigées dans le vocabulaire de l'entreprise.
- Des **assistants spécialisés** prêts à l'emploi pour les cas récurrents.
- La **charte IA** et le registre des usages.
- Des **ambassadeurs autonomes** qui forment leurs collègues : la dynamique continue sans nous.

ET LES CHIFFRES ?

Chaque mission est **mesurée** : temps avant, temps après, restitution devant le club.

Les études de marché sur l'IA générative en entreprise évoquent **plusieurs heures gagnées par semaine et par personne** sur la rédaction, la synthèse et la recherche d'information. Ce sont des ordres de grandeur ; c'est bien pour cela qu'on mesure : **l'enjeu n'est pas de citer une étude, c'est de constater le gain chez vous**.

✓

GARDER LA MAÎTRISE

L'entreprise sait désormais répondre de ses usages : outil retenu en connaissance de cause (hébergement, confidentialité des données), règles écrites, personnel formé : ce que la réglementation européenne sur l'IA demande déjà aux entreprises utilisatrices.

ET DANS VOTRE ENTREPRISE ?

La même démarche, sur vos métiers et vos heures perdues

Audit des process, ambassadeurs formés, usages issus du terrain, gains mesurés : la démarche s'adapte à votre taille et à votre secteur. Le premier pas est un échange d'une heure sur vos métiers.

Christophe Ancey

Fondateur · Conseil & formation IA
Formateur praticien en IA générative

✉ contact@agent-ia-lyon.fr
◉ agent-ia-lyon.fr
⌂ 240 rue Vendôme, 69003 Lyon

Audit des process | Ambassadeurs IA formés | Usages issus du terrain | Gains de temps mesurés | RGPD & AI Act intégrés